



The best of
Canadian education
for a global future.

GUIA DA FAMÍLIA

Maple Bear Santos



EDUCAÇÃO INFANTIL - 2023

Prezados pais e responsáveis,

É com grande alegria que iniciamos o ano letivo de **2023**.

Ao matricular seus filhos na Maple Bear Santos, você escolhe a internacionalmente reconhecida e amplamente bem-sucedida metodologia de ensino canadense. Os programas de treinamento e certificação de qualidade (Quality Assurance) integram o credenciamento e controle das escolas Maple Bear, e fazem parte do escopo operacional da escola.

Este Guia da Família tem como objetivo apresentar um pouco da história da Maple Bear, nossa metodologia e procedimentos. Juntamente com o calendário escolar de 2023, é também um guia de informações sobre normas, regras e rotinas que a Escola adota. O conteúdo contém informações importantes, que buscam orientar e promover o diálogo entre nós e as famílias.

Nossa Escola cresce a cada dia, promovendo um ensino de alta qualidade na área da educação bilíngue. Isso só é possível porque temos pais que acreditam e investem na educação de seus filhos e educadores que realizam e constroem, juntamente com seus alunos.

Agradecemos a confiança e desejamos que este seja um período de muitas conquistas. Estamos certos de que juntos colheremos bons frutos!

Atenciosamente,
Maple Bear Santos



ÍNDICE

1. QUEM SOMOS

1.1. Nossa História	5
1.2. Missão, Visão e Valores	5
1.3. Princípios da Metodologia Canadense	6
1.4. Fundamentação Teórica	6
1.5. Currículo e Educação Bilíngue	6

2. TEMPO DE INSTRUÇÃO

7

3. ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E ACADÊMICA

7

3.1. Setor Acadêmico	7
3.2. Setor Administrativo	8

4. COMUNICAÇÃO COM A ESCOLA

8

5. ROTINA ESCOLAR

9

5.1. Horário de Início e Término das Aulas	9
5.2. Atrasos na Entrada	9
5.3. Atrasos na Saída	10

6. LIÇÃO DE CASA

10

7. PROCESSO AVALIATIVO.....

11

8. PRINCIPAIS REGRAS ESCOLARES

11

8.1. Saúde e Acidentes	11
8.2. Medicamentos.....	12
8.3. Pediculose	12
8.4. Mordidas na Infância	12
8.5. Escovação	13

8.6. Alimentação na Escola	13
8.7. Comemoração de Aniversários	14
8.8. Uniforme Escolar	14
8.9. Brinquedos e Objetos Pessoais	15
8.10. Achados e Perdidos	15
8.11. Feira de Troca de Uniformes	15
8.12. Doação de Livros Escolares	16
8.13. Uso inadequado de Imagens nas Redes Sociais	16
9. PAPEL DA FAMÍLIA	16
9.1. Incentivando o Aprendizado	16
9.2. Na Porta da Escola Escola	17
9.3. Perante a Escola	17
10. RIGOR ACADÊMICO E MEDIDAS DISCIPLINARES	17
11. ADAPTAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL	18
12. EVENTOS	19
13. CALENDÁRIO ESCOLAR 2023	20

1. QUEM SOMOS

1.1 Nossa História

Fundada em 2013, a Maple Bear Santos é integrante da rede de escolas Maple Bear Canadian School de educação bilíngue. Entre os dois mais importantes pilares do programa Maple Bear estão: a imersão na língua inglesa e as melhores práticas no mundo em Educação.

O Maple Bear Education System TM foi desenvolvido pela Maple Bear Global Schools, em 2004, com o propósito de levar a internacionalmente reconhecida metodologia canadense de ensino bilíngue para as crianças e adolescentes de todo o mundo. Essa metodologia tem como objetivo despertar a paixão pelo aprendizado em todas as etapas da vida.

O programa aplicado em inglês pelas escolas Maple Bear foi escrito por uma equipe de especialistas do Canadá, que constantemente o revisa e atualiza para garantir seu padrão de excelência. Já o programa aplicado em português foi elaborado por experientes educadores brasileiros, que atuam no apoio acadêmico às escolas, no incessante aprimoramento do ensino e na garantia de seus elevados padrões, sempre em acordo com as exigências do Ministério da Educação do Brasil – MEC e nas Diretrizes Curriculares Nacionais.

Atualmente, há escolas da rede Maple Bear em todos os continentes, totalizando cerca de 450 unidades. No Brasil, somam-se 200 escolas em funcionamento. Reunimos a qualidade da educação bilíngue canadense e o melhor da cultura brasileira para formar jovens capazes de construir um futuro empático e sustentável.

1.2 Missão, Visão e Valores da Maple Bear Santos

Missão

Assegurar um ensino de qualidade que potencialize as múltiplas inteligências de cada aluno para preparar pessoas conscientes, emancipadas pelo conhecimento e empreendedoras capazes de protagonizar a construção de um futuro criativo, acolhedor e sustentável.

Visão

Ser um centro de referência de um modelo educacional que potencializa a aprendizagem por meio da metodologia canadense aliada às melhores práticas pedagógicas e ambientes pluriculturais, inclusivos, acolhedores e inspiradores.

Valores

Acreditamos que:

- Cada pessoa é única e, ao mesmo tempo, múltipla em seus diversos estágios de evolução;
- A diversidade rompe preconceitos e propicia harmonia no convívio com as diferenças;
- A paixão pela investigação impulsiona o pensamento inovador e o conhecimento;
- Todas as pessoas e ambientes no espaço escolar são educadores e colaboram para o desenvolvimento de habilidades cognitivas, sociais e emocionais.

1.3 Princípios da Metodologia Canadense

A Metodologia canadense é uma das mais bem-sucedidas do mundo. Incentiva a experimentação, a descoberta, o raciocínio crítico, a solução de problemas, a tomada de decisões e a criatividade. Na Maple Bear, os alunos tornam-se bilíngues, independentes, apaixonados pelo conhecimento e pelo aprendizado. São princípios da metodologia canadense:

- 1) Educação holística – o aprendizado acontece em todas as esferas: linguística, física, intelectual, emocional e social.
- 2) Incentivo à experimentação, ao desafio intelectual, à descoberta e à solução de problemas.
- 3) Ensino integrado, com conteúdos que se completam em unidades temáticas.
- 4) Respeito às características e ao ritmo individual dos alunos. São proporcionadas às crianças oportunidades para explorar o mundo de forma prática e em seu próprio tempo.
- 5) Incentivo à criatividade e auto expressão.
- 6) Salas de aula amplas, estimulantes, acolhedoras e equipadas com centros de aprendizagem, materiais manipulativos e biblioteca.
- 7) Incentivo à comunicação.

1.4 Fundamentação Teórica

A metodologia utilizada pela Maple Bear foi elaborada com base nas melhores teorias de desenvolvimento e de educação, como as formuladas por Jean Piaget, Lev Vygotsky, Maria Montessori, Rudolf Steiner, Erik Erikson e Howard Gardner.

1.5 Currículo e Educação Bilíngue

O currículo praticado pela Maple Bear segue com rigor a Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional do Ministério da Educação (LDBN/MEC), aplicando a ele a metodologia canadense de ensino bilíngue. Cada aula é projetada visando o desenvolvimento linguístico, físico, intelectual, emocional e social dos alunos.

As etapas de aprendizado de um segundo idioma, seja para uma criança pequena ou um adulto, são exatamente as mesmas que utilizamos quando aprendemos nossa língua materna. Da mesma forma que não tivemos uma pessoa traduzindo nossa língua mãe quando éramos pequenos, na Maple Bear o inglês não é traduzido para as crianças, que aprendem a segunda língua como consequência da comunicação com os professores.

O Programa Maple Bear, composto de livros e materiais ricos em estímulos e atividades de interesse das crianças, as motivam a aprenderem e a pensarem no segundo idioma.

2. TEMPO DE INSTRUÇÃO

O currículo da Escola Bilíngue Maple Bear oferece aos alunos da Educação Infantil a oportunidade de vivenciar experiências significativas relacionadas ao seu contexto social e conhecimentos prévios enquanto aprendem habilidades e competências básicas que os preparam para os Anos Iniciais do Ensino Fundamental.

A carga horária anual nas escolas Maple Bear atende aos requisitos locais, além de garantir no mínimo:

- **Early Toddler/ Toddler e Nursery:** 4 (quatro) horas diárias nas turmas de
- **Junior Kindergarten (JK) e Senior Kindergarten (SK):** 4h30 (quatro horas e meia) diárias. Os intervalos e atividades recreativas, como lanche e outdoor play, são contabilizados como parte da carga horária diária.

De acordo com as Diretrizes Curriculares Nacionais para a oferta de Educação Plurilíngue, PARECER CNE/CEB Nº: 2/2020, os alunos do **JK** terão uma (1) hora diária de experiências de aprendizagem na língua materna e o **SK** uma hora e meia (1h30).

3. ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA E ACADÊMICA

3.1. Setor Acadêmico

- **Direção Pedagógica:** Geiry Amaral (geiry.amaral@maplebear.com.br)

Atua nas áreas financeira, administrativa, pedagógica e jurídica da Escola, sendo a referência institucional da comunidade educativa.

- **Secretaria Pedagógica:** Iara Freitas (iara.freitas@maplebear.com.br)

Atende às demandas dos Pais para solicitação de documentos sobre a vida escolar do aluno, seja para transferência, comprovação de matrículas, etc.

- **Coordenação Pedagógica:**

Juliana Carossi - currículo de inglês: (juliana.carossi@co.maplebear.com.br)

Luciana Ramalho - currículo de português: (luciana.ramalho@co.maplebear.com.br)

Atuam nas rotinas diárias, atendem aos Pais e alunos em suas necessidades relacionadas ao ensino-aprendizagem e orientação sobre alunos e professores.

- **Orientação Educacional:** Vania Silva (vania.silva@co.maplebear.com.br) e Devaneide Rong (devaneiderong@santos.maplebear.com.br)

Oferecem suporte e orientação no que diz respeito aos aspectos comportamentais e emocionais dos alunos.

- **Coordenação de Atividades Extracurriculares e Part Time:** Maria Carolina Santos (mariasantos@maplebear.com.br) ou Whatsapp: (13) 93500-0368

Responsável administrativa e pedagógica pelas atividades extracurriculares e Part Time.

Para ter acesso completo às atividades extracurriculares e Part Time, [clique aqui](#).

3.2. Setor Administrativo

- **Direção Financeira:** Teresinha Fernandes (teresinha.fernandes@maplebear.com.br)
Responsável pela Instituição. Responde por toda estrutura financeira, física e humana. Também cabe à direção administrativa a gestão material, jurídica e contábil.
- **Atendimento ao Cliente:** Adelaine Barbosa (adelaine.barbosa@maplebear.com.br) ou Whatsapp: (13) 93500-0368
Presta auxílio às famílias em seus mais diversos questionamentos. É o profissional que primeiro responde aos problemas ou dúvidas e que, caso não consiga responder, encaminha para o profissional responsável.
- **T.I.:** Daniel Lira: daniel.lira@maplebear.com.br ou Whatsapp:(19) 93500-0429
Responsável pelo suporte quanto aos aplicativos e compras de SLM.
- **Recepção:** Mariana Santos (atendimento.santos@maplebear.com.br) ou Tel: (13) 3385-6008
(13) 3385-6009

4. COMUNICAÇÃO COM A ESCOLA

A equipe pedagógica da escola é responsável pela organização, coordenação e administração de todas as atividades desenvolvidas no âmbito escolar. Está constantemente à disposição das famílias para o diálogo, buscando uma parceria efetiva, construtiva e comprometida com os valores da Escola.

Valorizamos as contribuições trazidas pelas famílias, no entanto, ressaltamos que as decisões são tomadas pela equipe pedagógica em consonância com os princípios institucionais.

É de responsabilidade da família buscar a escola para esclarecer quaisquer dúvidas, expor insatisfações e resolver questões do cotidiano. Temos diversas formas de estabelecer esse diálogo diariamente (vide contatos acima), mas fique atento aos prazos para as respostas:

- Por telefone, diariamente, no caso de **urgência**.
- E-mail: prazo de **24 horas** para resposta.
- Aplicativo Iscool: os pais podem enviar mensagens diretamente para os professores e coordenadores da equipe pedagógica ou administrativa com prazo de **24 horas** para resposta.
- Agenda física: os pais podem enviar mensagens diretamente para os professores, que serão respondidas até a saída do aluno.
- Google Classroom: esse é o canal em que os professores colocam o programa das aulas, assim como fotos das atividades, sugestões de brincadeiras e atividades para serem feitas em casa.

OBS: A comunicação com as professoras via redes sociais não é permitida.

5. ROTINA ESCOLAR

A Escola funciona das 7h às 19h15 de segunda a sexta.

5.1 Horário de início e término das aulas

Período Matutino:

- Early Toddler/Toddler/Nursery: **das 8h às 12h**
- JK e SK: **das 8h às 12h30**

Período Vespertino:

- Early Toddler/Toddler/Nursery: **das 13h30 às 17h30**
- JK e SK: **das 13h30 às 18h**

Lembramos que os pais ou responsáveis **NÃO** terão acesso à sala de aula ou à professora. Caso necessitem falar com a mesma, por favor, agendem um horário na secretaria da Escola.

Devemos lembrar que outras crianças estão sob seus cuidados durante o período de aula, incluindo os momentos de entrada e de saída.

5.2 Atrasos na Entrada

- **Early Toddler, Toddler e Nursery** - o período de tolerância para os alunos atrasados é de 10 minutos, e eles serão acompanhados pelas assistentes até a sala de aula.

Vale ressaltar que os primeiros 15 minutos de aula nas turmas do Infantil são essenciais para o aprimoramento de habilidades sociais, tais como interação durante as brincadeiras livres, e organização pessoal, considerando que é pedido para que os alunos arrumem seus pertences ao chegar à sala.

- **JK e SK** - o período de tolerância para os alunos atrasados é de 10 minutos. Após esse horário, será registrado atraso no diário de classe. Os atrasos atrapalham o início das rotinas pedagógicas e, portanto, devem ser evitados.

OBS:

Os pais deverão entrar em contato com a escola em casos de atrasos excepcionais devidos a exames e consultas, via aplicativo ou via telefone.

Após **03 atrasos**, os pais receberão uma comunicação formal da escola para juntos buscarmos as melhores soluções rumo à manutenção de uma rotina escolar saudável, com o compromisso das famílias.

Comunicações formais ocorrerão também em caso de faltas não justificadas.

5.3 Atrasos na Saída

É muito importante para a segurança das crianças que os pais cumpram os horários de chegada e saída da Escola. Alguns alunos demonstram insegurança ou irritabilidade quando os pais não chegam no horário para buscá-los. Às vezes, este é o motivo pelo qual crianças menores podem apresentar resistência em vir à escola.

A tolerância é de **15 minutos** após o horário de saída.

Para saídas antes do horário regular, os responsáveis devem comunicar à Coordenação.

No caso de um terceiro responsável vir buscar o aluno, será necessário que o mesmo apresente um documento de identidade com foto para que haja a comprovação.

Após **03 atrasos**, os pais receberão uma comunicação formal da escola para juntos, buscarmos as melhores soluções rumo à manutenção de uma rotina escolar saudável com o compromisso das famílias.

Se acaso ocorrer dos pais se atrasarem após o terceiro comunicado, será cobrado multa que consta no contrato de prestação de serviços assinado pelos pais.

ATENÇÃO: Reiteramos que as saídas fora do horário regular são prejudiciais à aprendizagem do aluno em todas as séries.

6. LIÇÃO DE CASA

Pesquisas indicam que nos anos iniciais e nas séries primárias, a lição de casa tradicional não tem efeito positivo no desempenho do aluno ou no aprendizado. Muitos estudos têm sido feitos no Canadá, EUA, Reino Unido e Austrália – todos demonstrando que geralmente quase não há correlação positiva entre a quantidade de lição de casa atribuída pelo professor e resultados de aprendizagem alcançados.

Entre as crianças dos anos iniciais e das séries primárias, leitura e experiências agradáveis de linguagem feitas em casa têm um efeito muito benéfico.

Não deve ser atribuída lição de casa aos alunos da Educação Infantil. Por haver uma forte conexão entre o envolvimento dos pais e resultados dos alunos, as famílias são incentivadas a se envolverem em atividades de aprendizagem iniciais como brincadeiras, conversas e leituras realizadas junto com os filhos em Inglês ou em Português.

Os professores podem fornecer recursos para dar suporte às atividades de aprendizagem iniciais que ocorrem em casa. Os professores podem também pedir às crianças para fazerem atividades em casa como desenhos, perguntar aos pais sobre um assunto, contar objetos em casa, etc.

7. PROCESSO AVALIATIVO

Em nossa Escola, vemos a avaliação como um dos indicadores para acompanhar a aprendizagem dos nossos alunos e trazer informações que alinhem nossas ações pedagógicas. Para as famílias, é uma importante fonte de informação sobre o desempenho dos filhos na escola e precisa ser constantemente monitorada.

Na Educação Infantil, os alunos são avaliados processualmente por meio de suas habilidades sociais, cuidados pessoais, desenvolvimento cognitivo (matemática, ciências, linguagem, criatividade e expressão) e habilidades motoras.

Os itens avaliados são descritos no relatório trimestral, e a professora relata por meio de comentários gerais a sua percepção ao longo de cada trimestre. Portfólios também são enviados trimestralmente. Mediante alguma necessidade de aprendizagem ou reflexão sobre o comportamento do aluno, a família é informada e orientada por meio de um atendimento individualizado.

8. PRINCIPAIS REGRAS ESCOLARES

8.1 Saúde e Acidentes

Para estar na Escola, é necessário que o aluno esteja em boas condições de saúde. Caso apresente sinais de doença infectocontagiosa ou requeira maiores cuidados, deverá permanecer em casa até que se restabeleça. Ainda que o estudante esteja se sentindo bem, **quando estiver com gripe ou outras doenças contagiosas não poderá ir à escola por se tratar de um ambiente coletivo e pôr em risco a saúde dos demais. Caso a criança venha apresentar febre ou desconforto, a família será avisada e deverá buscar a criança.**

Em caso de acidentes, a Escola entrará em contato imediato com os responsáveis e tomará as providências indicadas na "Ficha de Informações do Aluno", solicitadas no ato da matrícula.

ATENÇÃO: as informações dos alunos devem ser atualizadas pelos pais, caso tenham alguma alteração.

Atendendo às normas da Vigilância Sanitária, a Escola não dispõe de nenhum medicamento. Caso o aluno não esteja em condições de permanecer na escola, os responsáveis serão chamados. Temos profissionais treinados; em caso de acidentes, os primeiros socorros são realizados na Escola e imediatamente entramos em contato com os responsáveis da criança. Se for necessário, chamamos o SAMU. Nesse caso, não é permitido que a criança seja retirada da Escola por alguém que não sejam os responsáveis.

8.2 Medicamentos

Qualquer medicação prescrita ao aluno que precise ser ministrada no horário de aula, deve ser enviada à escola, seguindo o padrão:

- O medicamento deve ser entregue, em mãos, na recepção da escola;

- Os pais devem enviar a RECEITA MÉDICA informando sobre a dosagem e horários a ser ministrada a medicação e preencher o formulário próprio na Recepção. Em nenhuma hipótese, qualquer medicamento será ministrado por funcionários da escola sem a prescrição médica e assinatura do termo.

Atenção: Alunos que fazem uso de medicamento controlado deverão apresentar o laudo médico, com a prescrição e orientações sobre seu uso.

8.3 Pediculose

A pediculose (piolho) ocorre ocasionalmente e é muito contagiosa. Neste caso, a escola deve ser informada imediatamente para que possamos orientar os pais de alunos de uma mesma sala de aula a checar a cabeça de seus filhos.

8.4 Mordidas na Infância

Há um período da infância em que comumente vemos crianças mordendo ao primeiro sinal de estresse. Isso acontece porque, nos primeiros anos de vida, as crianças passam pela "fase oral".

A Escola procura sempre orientar as crianças e suas famílias para que esses episódios possam ser tratados de forma adequada.

Para ler e entender esse período na vida das crianças, [clique aqui](#).

O termo "fase oral", criado pelo pai da psicanálise Sigmund Freud, explica o estágio mais primitivo de desenvolvimento, quando as necessidades, percepções e modos de expressão da criança estão originalmente concentrados na boca, lábios, língua e outros órgãos relacionados com a zona oral. As crianças na idade oral ainda não verbalizam com fluência e a linguagem do corpo acaba sendo mais eficaz. Nesta fase ela é egocêntrica, o que significa que imagina que o mundo funciona e existe por causa dela e as suas necessidades devem ser prontamente atendidas.

Karem Sacchetto, psicopedagoga, afirma que a mordida é uma das primeiras formas de relacionamento, seja pela disputa de objetos ou pela atenção; o que a criança deseja ao morder um amiguinho não é agredi-lo, mas sim obter de forma rápida algum objeto ou chamar atenção. Pais e educadores devem entender que a liberdade para a disputa é fundamental para o desenvolvimento humano, mas é claro que devem se empenhar para que esse comportamento seja controlado, incentivando a criança a utilizar sempre a linguagem verbal. A passagem da fase acontece de forma gradativa, quando a criança sai do egocentrismo e começa a descobrir o prazer de brincar com o outro, quando se inicia o processo efetivo de socialização, explica Luciana Blumenthal, psicóloga do CAD, Centro de Aprendizagem e Desenvolvimento.

Conforme as crianças crescem, elas aprendem a controlar suas emoções e a se expressar através da fala, deixando de morder. "O importante é que tanto a escola quanto os pais saibam usar este momento para ensinar à criança regras de convivência", completa. (Texto extraído da Revista Educar, adaptado por Sheylla Chediak) "As maiores aquisições de uma criança são

conseguidas no brinquedo, aquisições que no futuro tornar-se-ão seu nível básico de ação real e moralidade". (Vygotsky)

8.5 Escovação

A higiene dos dentes acontece após o lanche, porém é uma escovação simples somente para criação desse hábito de higiene. Temos pouco tempo de instrução e como as crianças adoram esse momento, queremos evitar atrasos no programa. Por isso pedimos que não enviem fio dental nas necessaries.

8.6 Alimentação na Escola

A alimentação equilibrada, quando incentivada desde a infância, torna-se um hábito e contribui para o desenvolvimento adequado do indivíduo. É papel da família orientar os filhos quanto aos hábitos alimentares saudáveis.

O lanche só poderá ser trazido de casa a partir do **Year 1**. Nesse caso, pedimos gentilmente que enviem a bebida em uma garrafa térmica, pois os funcionários não se responsabilizarão por colocá-la na geladeira. Os seguintes alimentos não serão permitidos: guloseimas (doces, balas, chocolates, chicletes, pizza, hot dog, molhos, etc.) e refrigerantes. Não serão permitidos também: amendoim, castanhas diversas e abacaxi, por serem considerados alimentos alergênicos. A lancheira deverá conter uma toalhinha e guardanapo para a criança utilizar. A limpeza ou troca desses deve ser feita em casa todos os dias.

Lanche Coletivo: é um evento planejado pela Escola e informado aos pais antecipadamente para que possam se organizar. Geralmente esse evento está associado à comemorações.

Obs: No caso de **restrições alimentares**, os pais devem informar na ficha médica do aluno e apresentar o laudo para poder trazer o lanche específico.

8.7 Comemoração de Aniversários

A celebração dos aniversariantes do mês da Educação Infantil e Ensino Fundamental acontecerá sempre na última sexta-feira de cada mês. Será cantado parabéns para todos de cada turma e será servido um bolo no horário do lanche. Os aniversários que acontecem nos

meses de janeiro serão comemorados com os de fevereiro e os que acontecem em dezembro, com os de novembro.

Observações importantes:

- Não é permitida a troca de presentes nessas celebrações;
- Não é permitida a entrega de quaisquer tipos de lembrancinhas aos alunos;
- Não será permitida a decoração da sala e/ou mesa e a entrada de profissionais alheios à escola (exemplos: mágicos, fotógrafos, palhaços, etc.);
- Convites para comemorações externas só serão distribuídos pela professora, caso todos os alunos da turma sejam convidados.

Reforçamos que não se trata de uma COMEMORAÇÃO, mas sim uma CELEBRAÇÃO singular e singela da vida do aniversariante, em que o bolo e a companhia dos amigos simbolizam esse momento. Demais comemorações devem ficar no âmbito familiar.

8.8 Uniforme Escolar

- O uniforme da escola é item de identificação e segurança e, portanto, é **obrigatório**. É tarefa dos pais a devida supervisão e administração em casa para que o aluno não fique sem uniforme disponível.
- O uso de tênis é obrigatório nos dias de aula de Educação Física e também nos demais dias para garantir a segurança dos alunos.
- No dia de aula de Capoeira (Ed. Infantil), os alunos já devem vir vestidos com o uniforme da Capoeira de casa e trazer um chinelo tipo Havaianas na mochila.
- É recomendado o uso de uma camiseta larga ou avental nas aulas de Arte. Enviaremos uma vez por mês para troca ou lavagem.
- Não será permitido o uso de bonés, chapéus ou similares, sapatos de salto, sapatilhas, crocs ou qualquer outro calçado que não o tênis.
- Não serão permitidos brincos longos, pulseiras em exagero, jóias e objetos de valor, pois descaracterizam o uniforme escolar, assim como podem antecipar momentos que ainda não fazem parte do universo infantil e ocasionar machucados ou perdas. Reiteramos que a Escola não se responsabiliza por acessórios de valor.
- Caso o aluno não cumpra as regras estabelecidas e descaracterize o uniforme, ele entra na Escola e os pais são acionados com registro na agenda online. Na segunda vez, a criança entra na escola e recebe uma advertência escrita. Na terceira vez que apresenta

o descumprimento das normas, não será permitida a entrada da criança na escola e a família será chamada para um atendimento presencial.

8.9 Brinquedos e Objetos Pessoais

Não é permitido trazer brinquedos ou qualquer outro item pessoal para a Escola, exceto quando os professores solicitarem por comunicado via app, para a realização de alguma atividade.

As crianças ainda estão desenvolvendo o processo de autorregulação e, por isso, esses objetos tiram a atenção do aluno e dos colegas. Em caso de descumprimento dessa regra, os professores poderão recolher o item, que será entregue aos pais ou responsáveis e será feito registro de indisciplina no dossiê do aluno.

OBS: Os alunos da Ed. Infantil poderão trazer um brinquedo no dia do brinquedo (sexta-feira). Os brinquedos devem ser fáceis de a criança carregar e manipular. Além disso, objetos também po

8.10 Achados e Perdidos

Se algum material ficar esquecido na Escola, poderá ser procurado no setor de **Achados e Perdidos**, localizado na Recepção, e a retirada deverá ocorrer no horário de funcionamento regular.

- Crianças e adolescentes estão aprendendo a se organizar e ter responsabilidades. É papel dos pais ajudá-los;
- É muito importante que todas as peças estejam identificadas com nome e sobrenome, inclusive mochilas e lancheiras. Os alunos podem trocar, por engano, objetos pessoais de outros colegas e, com a peça identificada, facilitará a troca.
- O volume de objetos no Achados e Perdidos da Escola é muito grande. Esse problema poderá ser minimizado se as famílias se habituarem a verificar junto aos filhos, diariamente, se estão com seus pertences.
- Caso o objeto esquecido não for reclamado no prazo de 1 mês, será colocado para doação.
- Deixe pertences valiosos em casa;

A Escola não se responsabilizará pelo extravio dos pertences como casacos, jaquetas, garrafas de água, lancheiras etc, sem identificação;

8.11 Feira de Troca de Uniformes

A Feira de troca de uniformes acontece sempre no começo de cada trimestre, mas recebemos doações durante todo o ano.

Os Pais podem escolher as peças que ficarão expostas durante a Feira. Ressaltamos o fato de que os uniformes que se encontram nos Achados e Perdidos por mais de um mês também serão colocados para doação.

8.12 Doação de Livros Escolares

Alunos do **JK** deverão comprar os livros paradidáticos da lista de material, pois são livros novos do Programa. Nossa proposta é que esses livros sejam doados para a Escola para serem usados pela próxima turma.

À medida que avançam nas próximas séries, não precisarão mais comprar, pois recebem a doação dos alunos que deixaram seus livros na Escola, no ano anterior.

É uma forma que encontramos de todos serem beneficiados usando os livros que passam a ser da biblioteca da Escola.

8.13 Uso inadequado de imagens nas redes sociais

O uso inadequado da imagem pessoal ou de outrem, bem como da Escola ou de seus funcionários nas redes sociais, é considerado ocorrência disciplinar grave e o aluno poderá ser suspenso ou ter sua matrícula cancelada imediatamente.

Ainda que as postagens não ocorram dentro do ambiente escolar, a Escola poderá punir, caso avalie que o conteúdo postado interfere na imagem ou ambiência escolar. Qualquer conteúdo inapropriado referente a alunos, funcionários ou à Escola, postado ou compartilhado nas redes sociais, inclusive nos grupos de WhatsApp, é considerado uma ocorrência disciplinar grave.

9. PAPEL DA FAMÍLIA

9.1. Incentivando o aprendizado:

É papel da família criar uma atmosfera

- Incentivar e valorizar o aprendizado permanente;
- Discutir a atualidade à luz dos valores éticos;
- Proporcionar um ambiente adequado para os estudos;
- Contribuir para a organização e o gerenciamento do tempo;
- Estabelecer parâmetros e limites em consonância com os valores e princípios da Escola;
- Ler diariamente os comunicados enviados pela Escola;
- Estar presente nas reuniões solicitadas pela Escola para interagir no processo de aprendizagem;
- Acompanhar o desempenho do seu filho;
- Estar aberto ao diálogo para discutir as orientações da Escola;
- Monitorar as datas das avaliações e exigir dos filhos que se preparem para esse momento por meio de revisões e reforço na rotina de estudo;
- Monitorar os trabalhos escolares agendados, assegurando que sejam feitos em tempo favorável e com boa qualidade;
- Nomear todas as peças de uniformes, mochilas e materiais individuais do aluno.

9.2. Na Porta da Escola:

Todos conhecemos os problemas de trânsito que ocorrem no momento de entrada e saída nas escolas. Periodicamente, enviamos recomendações de condutas aos familiares para que esses momentos sejam mais controlados e colaborativos. São regras simples que, se respeitadas por todos, facilitarão o fluxo dos veículos e oferecerão mais segurança aos nossos alunos, além, é claro, de um bom exemplo de civilidade. São elas:

- Não estacionar em fila dupla;
- Respeitar a faixa de pedestres;
- Não fazer da porta da Escola um ponto de encontro e conversa, pois nesse momento uma vaga muito importante poderá estar sendo ocupada;
- Não estacionar nas vagas preferenciais sem que realmente esteja dentro da lei;
- Controlar a velocidade e manter atenção redobrada ao fluxo das famílias.

9.3. Perante a Escola

- Antes de se posicionar com o filho diante de qualquer situação de conflito, procurar a Escola para esclarecer o ocorrido;
- Reconhecer a autoridade do professor e de todos que integram a comunidade escolar, fortalecendo e sendo exemplo para uma relação respeitosa entre alunos, professores e famílias;
- Manter atualizados os endereços, telefones e e-mail;
- Comparecer às reuniões sempre que solicitado e, caso haja necessidade em desmarcar, fazê-lo com, no mínimo, 24h de antecedência;
- Solicitar atendimento ou conversar nos momentos de entradas e saídas com a equipe pedagógica, caso tenha dúvidas sobre atividades ou procedimentos da Escola;
- Em caso de dúvidas pedagógicas sobre o aluno ou qualquer outra necessidade, agendar um momento com a coordenação e/ou professores para tratar de maneira pontual para que a Escola possa tomar as devidas ações, caso necessário, evitando expor a questão em redes sociais (grupos de whatsapp, Instagram, Facebook) onde não haverá a solução e poderá gerar desgastes desnecessários.

10. RIGOR ACADÊMICO E MEDIDAS DISCIPLINARES

Acreditamos que todos somos responsáveis pela educação de cada criança. Pedimos às famílias que apoiem as normas, regras e rotinas, além de nossos valores éticos e morais e reforcem, no ambiente doméstico, o comportamento compatível com as regras da boa convivência. A escola orienta todas as turmas nesse sentido. Os professores dedicam preciosos momentos em sala de aula trabalhando aspectos do desenvolvimento social. As crianças são instruídas sobre o comportamento esperado e, também, sobre as consequências, caso ele não seja apresentado por elas.

O reforço positivo continuará sempre presente na vida escolar. Porém, é sabido que em alguns casos as sanções são necessárias. Para essas situações específicas, adotaremos o seguinte protocolo:

1. Advertência oral: o aluno é encaminhado à coordenação pedagógica pelo professor e recebe orientações verbais sobre como proceder na escola, e os pais serão avisados sempre e chamados para conversar com a orientação em caso de reincidência;

2. Assinatura de um Termo de Compromisso entre Escola, Aluno e Família: Caso o aluno insista em apresentar comportamento não compatível com as regras da escola, a família será chamada para se comprometer, junto à criança, a viabilizar essa mudança.

Contamos com a participação de cada família nesse processo de construção de futuros cidadãos capazes não apenas de interpretar as leis, mas, principalmente, de respeitar e valorizar o próximo e as diferenças existentes na sociedade

11. ADAPTAÇÃO NA EDUCAÇÃO INFANTIL

- **Toddler**

A adaptação da criança à escola deve acontecer gradualmente, aumentando o seu tempo de permanência à medida que se sente mais segura e confortável no novo ambiente. Durante um período de três semanas, as atividades são mais flexíveis e a equipe pedagógica acompanha e analisa o momento em que a turma e cada aluno está apto a cumprir a rotina regular. A presença de um dos responsáveis no processo de adaptação é fundamental.

Para facilitar o processo, no início das atividades escolares, as turmas de Toddler são divididas em pequenos grupos. O estabelecimento dos grupos em horários específicos será apresentado durante as reuniões individuais de pais com a coordenação e/ou professores.

Obs.: Para que a adaptação transcorra com tranquilidade, é de responsabilidade da família organizar sua rotina no intuito de cumprir rigorosamente com o horário estabelecido pela escola no período de adaptação, mesmo que a criança esteja tranquila. O objetivo desse período é que ela possa construir vínculo com a equipe pedagógica, sendo necessária a redução do número de alunos.

Além disso, é de extrema importância que os Pais sigam as determinações da Escola quanto à permanecer ou não na sala de aula com as crianças para que elas tenham uma adaptação mais tranquila.

- **Nursery, JK e SK**

Não destacamos horário específico de adaptação para essas séries, mas acompanhamos as reações dos alunos e, dependendo do comportamento de cada um, e das possíveis reações na primeira semana de aula, decidimos o tempo de permanência na escola. De qualquer forma, até que o aluno esteja com os vínculos consolidados, é muito importante destacar alguém da família para acompanhar esse processo.

12. EVENTOS

São oferecidos e organizados pela instituição com participação das famílias e alunos. Para alguns desses eventos, poderão ser cobradas taxas de inscrição que serão informadas com antecedência para que as famílias possam se organizar e providenciar suas inscrições, caso optem por participar. São eles:

- Open House: evento de duração média de 30 minutos no qual os Pais participam de um momento da rotina pedagógica das crianças;
- Palestras/ Workshops;
- Datas Comemorativas Pedagógicas;
- Semana da Criança;
- Reuniões de Pais /Plantão de Atendimentos;
- Family Day;
- Palestras de Formação para Pais (Rodas de conversa);
- Rito de Passagem (ao término do SK);
- Talent Show.

Observações:

Nós, da Escola Maple Bear Santos, **não** comemoramos o Dia das Mães ou o Dia dos Pais e sim, o Dia Internacional da Família.

Em alguns eventos, a participação é restrita aos alunos. As datas dos eventos podem ser alteradas no calendário previamente divulgado. Caso haja necessidade de mudança, a Escola informa com antecedência a nova data.

As enquetes enviadas para os pais sobre a participação das crianças em determinados eventos deverão ser respondidas no prazo. Caso o prazo não seja respeitado, será vetada a participação da criança, pois muitas vezes isso implica na compra de ingressos que também tem data de finalização de venda.

13. CALENDÁRIO 2023

Janeiro						
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

30 – Reunião de Pais
31 – Acolhimento – Alunos Novos

Fevereiro						
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28				

01 – Início das aulas
17 - Baile de Carnaval (Atividade Interna)
20,21,22 - Carnaval e Cinzas

Março						
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

14 - Pi Day (Y5 ao Y9) - Atividade interna
16 - Olimpíada Canguru de Matemática (Y5 ao Y9) - Atividade interna
17 – St. Patrick’s Day (Atividade interna)

Abril						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

07- Feriado: Sexta Feira-Santa
13 - Simulado para o Y8 e Y9
21- Feriado: Tiradentes
24 a 28 - Avaliações Trimestrais (Y3 ao Y9)

Maio						
D	S	T	Q	Q	S	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

01 - Feriado - Dia do Trabalho
02 a 05 -Avaliações Substitutivas (Y3 ao Y9)
08 a 12 - Recuperação (Y6 ao Y9)
13 - Family Day
27 - Reunião de Pais

Junho						
D	S	T	Q	Q	S	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

08- Feriado: Corpus Christi
09- Suspensão das atividades
24 - Festa Junina
28 - Último Dia Letivo

Julho						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

30/06 a 30/07 - Férias escolares
03 a 14 - Curso de Férias
31 - Retorno das aulas

Agosto						
D	S	T	Q	Q	S	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

12- Family Day
21 a 25 - Avaliações Trimestrais (Y3 ao Y9)
28 a 31 - Avaliações Substitutivas (Y3 ao Y9)
26 - Mostra Cultural

Setembro						
D	S	T	Q	Q	S	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

01 a 06 - Recuperação (Y6 ao Y9)
07 - Feriado: Independência do Brasil
08 - Feriado: Nossa Sra do Monte Serrat
15 - Open House (Infantil e Fund I)
23 - Reunião de Pais

Outubro						
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

10- Canadian Thanksgiving (Atividade interna)
11 - Dia das Crianças (Atividade interna)
12 - Feriado: Nossa Sra. Aparecida
13 - Suspensão das atividades
26 - Simulado para Y8 e Y9
28 - A Little Bit of Us

Novembro						
D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

02 - Feriado : Finados
03 - Suspensão das atividades
06 a 10 - Avaliações Trimestrais (Y3 ao Y9)
11 - Feira de Ciências (Y3 a Y9)
13 a 17- Avaliações substitutivas (Y3 ao Y9)
15 - Feriado: Proclamação da República
20 - Feriado: Consciência Negra
21 a 24 - Recuperação (Y6 ao Y9)
25 - Graduação Capoeira (Ed. Infantil)

Dezembro						
D	S	T	Q	Q	S	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16

02 - Reunião de Pais
09 - Formatura Year 5 e Year 9
09- Rito de Passagem SK
13 - Último Dia Letivo